

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о. генерального директора
ФГУП «Железные дороги Новороссии»
от 22.04.2024 № 233-11 2024г.
с учетом мотивированного мнения
выборного органа профсоюзной
организации

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБУЧЕНИЯ В ФГУП "ЖЕЛЕЗНЫЕ ДОРОГИ НОВОРОССИИ"

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение, разработанное в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом федерального государственного унитарного предприятия «Железные дороги Новороссии» (далее – ФГУП «ЖДН») и нормативными документами ФГУП «ЖДН», определяет виды, формы и порядок организации и осуществления профессионального обучения работников ФГУП «ЖДН».

1.2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

внешнее обучение – обучение, которое проводится внешними (сторонними) образовательными организациями, на основании заключенных соответствующих договоров на предоставление образовательных услуг;

внутреннее обучение – обучение, проводимое на базе подразделений филиалов ФГУП «ЖДН», в том числе Учебного центра профессиональных квалификаций Донецкого филиала ФГУП «ЖДН»;

профессиональное обучение – вид образования, который направлен на приобретение обучающимися знаний, умений, навыков и формирование компетенции, необходимых для выполнения определенных трудовых, служебных функций (определенных видов трудовой, служебной деятельности, профессий);

профессиональное обучение по программам профессиональной подготовки – профессиональное обучение лиц, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего;

профессиональное обучение по программам переподготовки – профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего или должность служащего, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности;

профессиональное обучение по программам освоения второй профессии – профессиональное обучение лиц, имеющих основную профессию (должность), с целью получения другой профессии (должности), необходимой

для расширения зоны профессиональной деятельности или для совмещения производственных операций;

профессиональное обучение по программам повышения квалификации рабочих и служащих – профессиональное обучение лиц, уже имеющих профессию рабочего, должность служащего, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня;

обучающийся – работник ФГУП «ЖДН», осваивающий образовательную программу;

образовательная деятельность – деятельность по реализации образовательных программ;

квалификация – уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

профессиональный стандарт – характеристика квалификации, необходимой работнику для осуществления определенного вида профессиональной деятельности;

основные программы профессионального обучения – программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих, программы переподготовки рабочих и служащих, программы освоения второй профессии рабочего и обучения для получения другой должности служащего, программы повышения квалификации рабочих и служащих;

УЦПК – Учебный центр профессиональных квалификаций Донецкого филиала ФГУП «ЖДН», осуществляющий профессиональное и другие виды обучения;

ученический договор – письменное соглашение о взаимных обязательствах между работником и ФГУП «ЖДН», заключаемое в случае направления работника на дорогостоящее обучение. Отношения, возникающие в рамках ученического договора, регулируются действующим законодательством Российской Федерации. Ученический договор с работником является дополнительным к трудовому договору.

1.3. Профессиональное обучение рабочих (служащих) ФГУП «ЖДН» осуществляется по следующим направлениям:

- профессиональная подготовка;
- ✓ - профессиональная переподготовка;
- ✓ - профессиональное обучение второй профессии;
- повышение квалификации.

1.4. Обучение персонала ФГУП «ЖДН» организуется по следующим формам:

- очное – организация обучения на территории УЦПК, подразделениях предприятия, задействованных для организации образовательного процесса, сторонней образовательной организации с личным общением между преподавателем и обучающимся;

- очно-заочное – организация обучения, при котором освоение большей части теоретического обучения осуществляется самостоятельно обучающимся с периодическим очным посещением консультаций в УЦПК, сторонней образовательной организации;

✓ - дистанционное обучение – организация обучения в онлайн режиме, когда обмен информацией происходит в реальном времени удаленно с помощью интернета, онлайн-сервисов.

1.5. Направление на обучение работников подразделений ФГУП «ЖДН» осуществляется на основе профессионального отбора с обязательным оформлением приказа (распоряжения) о направлении на обучение и заключением ученического договора (кроме случаев, предусмотренных п. 4.4.).

Профессиональное обучение рабочих из числа женщин и несовершеннолетних проводится только по определенным профессиям и для тех производств, в которых разрешается применение их труда.

1.6. Настоящее положение является неотъемлемой частью кадровой политики предприятия и обязательно к исполнению всеми подразделениями и работниками ФГУП «ЖДН».

1.7. Ответственность за своевременное планирование и организацию профессионального обучения работников возлагается на руководителей подразделений и работников по кадрам (либо специалистов технических отделов) подразделений ФГУП «ЖДН», контроль за организацией обучения работников подразделений, а также за развитие и совершенствование материально-технической и учебно-лабораторной базы учебных кабинетов – на главных инженеров подразделений.

2. Организация и осуществление профессионального обучения

2.1. Профессиональное обучение рабочих проводится по профессиям и должностям, перечень которых утвержден Приказом Министерства просвещения Российской Федерации.

2.2. Внешнее обучение рабочих проводится по профессиям, обучение по которым невозможно осуществить на базе УЦПК по различным причинам, путем заключения филиалом ФГУП «ЖДН» соответствующего договора на предоставление образовательных услуг со сторонней образовательной организацией, которая, руководствуясь своими учебными планами, программами, нормативными документами, определяет условия, содержание и сроки обучения.

2.3. Внутреннее обучение по основным программам профессиональной подготовки, переподготовки, обучения второй профессии, повышения квалификации проводится УЦПК на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.4. Общее организационно-методическое обеспечение проведения внутреннего профессионального обучения осуществляет УЦПК по согласованию со службой управления персоналом Донецкого филиала ФГУП «ЖДН».

2.5. Образовательный процесс обеспечивается работниками из числа ведущих специалистов подразделений ФГУП «ЖДН», принятых в УЦПК преподавателями, мастерами производственного обучения или совмещающих основную работу на подразделении с педагогической деятельностью.

2.6. Для осуществления внутреннего обучения в УЦПК и подразделениях предприятия, задействованных для организации образовательного процесса, создается учебно-материальная база (учебные мастерские, участки, полигоны, отдельные рабочие места, тренажеры, автодромы, трактородомы, учебные хозяйства, учебные помещения, лаборатории, классы, кабинеты), отвечающая лицензионным требованиям.

2.7. Организация внутреннего обучения по основным программам профессионального обучения осуществляется в соответствии с расписанием, которое определяется УЦПК.

2.8. Продолжительность внутреннего профессионального обучения определяется в соответствии с учебным планом конкретной программы профессионального обучения, разрабатываемой УЦПК на основе профессиональных стандартов (при наличии) или установленных квалификационных требований, и утверждаемой в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.9. Программа профессионального обучения, независимо от ее вида включает в себя следующую документацию: рабочую учебную программу учебной дисциплины (модуля), учебную программу, учебный план.

Программа определяет наиболее оптимальные и эффективные содержание, формы, методы и приемы организации обучения с целью получения результата, направленного на приобретение слушателями квалификации или расширения профессиональных компетенций.

Программы могут обновляться ежегодно перед началом нового календарного года путем внесения изменений, основанием для этого могут быть:

- изменения количества часов по учебному плану;
- изменения производственных технологий;
- изменения в нормативных документах.

2.10. Профессиональное обучение по основным программам на базе УЦПК может проводиться в курсовом (группа до 25 обучающихся) и индивидуальном порядке (как правило от 1 до 5 обучающихся).

При индивидуальном обучении обучающиеся изучают теоретический курс самостоятельно (в форме самообразования). Контроль освоения теоретического курса осуществляется назначением консультаций у преподавателей в УЦПК, которые составляют как правило 20% времени, отведенного для теоретического обучения.

Обучающихся в индивидуальном порядке целесообразно при возможности объединять в группы численностью от 5 до 25 человек для изучения общей части теоретического курса, предусмотренной учебными планами и программами.

Сроки профессионального обучения, в соответствии с индивидуальным учебным планом, могут быть изменены УЦПК, с учетом особенностей

и образовательных потребностей конкретного обучающегося, но с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

2.11. Программа профессионального обучения, независимо от ее вида включает в себя теоретическое обучение, учебную и производственную практику.

2.12. В период прохождения профессионального обучения, в том числе в период прохождения производственной практики, работник не может привлекаться к сверхурочной работе, направляться в служебную командировку и привлекаться к работам, не связанным с ученичеством.

2.13. Для освоения теоретической части обучения допускается применение дистанционного формата обучения при наличии разработанных и утвержденных установленным порядком учебных планов и программ, а также технических возможностей.

При реализации образовательных программ с применением дистанционных образовательных технологий местом осуществления образовательной деятельности является место нахождения подразделения, осуществляющего образовательную деятельность, независимо от места нахождения обучающихся.

2.14. Производственное обучение является основой профессионального обучения и составляет как правило 60-70% времени от общего количества времени обучения.

Производственное обучение проводится в два этапа: на первом этапе – в УЦПК под руководством преподавателя дисциплин профессионального цикла и/или мастера производственного обучения (учебная практика), на втором этапе – на рабочем месте в подразделении филиала под руководством мастера производственного обучения либо инструктора производственного обучения (производственная практика).

При отсутствии необходимой учебно-лабораторной базы допускается проведение производственного обучения в течение всего периода на рабочем месте в подразделении филиала.

2.15. Профессиональное обучение на производстве осуществляется в пределах рабочего времени обучающегося по соответствующим основным программам профессионального обучения.

2.16. На весь период учебной или производственной практики обучающиеся обеспечиваются индивидуальными рабочими местами, оснащенными необходимым оборудованием, инструментами, сырьем и материалами.

2.17. Руководитель подразделения обязан назначить ответственное лицо за руководство практикой на предприятии, которое в своей работе должно руководствоваться разработанной УЦПК рабочей программой практики и обязуется оформить необходимую отчетную документацию.

2.18. Заключение о достигнутом уровне квалификации выдается обучающемуся на основании оценки производственных показателей, правильности и самостоятельности ведения технологических процессов, умений и навыков управления механизмами и контрольно-измерительными приборами,

соблюдения правил по охране труда, правил технической эксплуатации, инструкций и др.

2.19. Обучающиеся, направленные на производственное обучение и не выполнившие квалификационную (пробную) работу или не получившие заключение о достигнутом уровне квалификации, к сдаче квалификационных экзаменов не допускаются.

2.20. Реализация основных программ профессионального обучения сопровождается проведением промежуточной аттестации обучающихся. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации слушателей устанавливается УЦПК.

2.21. Профессиональное обучение завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена.

2.22. Квалификационный экзамен проводится в целях определения соответствия полученных знаний, умений и навыков программе профессионального обучения и установления на этой основе лицам, прошедшим обучение, квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.23. Квалификационный экзамен независимо от вида профессионального обучения включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний в пределах квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартов по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих.

2.24. Проведение квалификационных экзаменов и присвоение квалификации осуществляется специально сформированными квалификационными комиссиями с привлечением специалистов из числа руководителей подразделений, филиалов, центрального аппарата ФГУП «ЖДН».

2.25. Лицо, успешно сдавшее квалификационный экзамен, получает квалификацию по профессии рабочего, должности служащего с присвоением (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории по результатам профессионального обучения, что подтверждается документом о квалификации (свидетельством о профессии рабочего, должности служащего).

Обучающиеся, которые будут выполнять работы повышенной опасности, одновременно проходят проверку знаний на выполнение работ повышенной опасности. По решению квалификационной комиссии одновременно выдаётся удостоверение на право выполнения работ повышенной опасности.

2.26. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть основной программы профессионального обучения и (или) отчисленным из УЦПК, выдается справка об обучении или о периоде обучения. Форма справки разрабатывается и утверждается УЦПК.

2.27. О результатах прохождения итоговой аттестации работниками ФГУП «ЖДН» УЦПК уведомляет работника по кадрам соответствующего подразделения и филиала в течение 3 рабочих дней и сектор профессионального

развития и обучения персонала департамента управления персоналом и социального развития ФГУП «ЖДН» не позднее 30 числа отчетного месяца.

2.28. В случае неприбытия в учебный центр работника, направленного приказом на обучение, либо пропуска им учебных занятий УЦПК уведомляет работника по кадрам соответствующего подразделения и филиала незамедлительно.

2.29. За работниками, направляемыми на профессиональное обучение по программам профессионального обучения сохраняется место работы (должность) и обеспечивается выплата средней заработной платы по основному месту работы на время обучения (стипендия).

2.30. Работникам, командированным на профессиональное обучение, повышение квалификации в пределах Российской Федерации (в т.ч. в случаях командирования работника из одного нового субъекта Российской Федерации в другие новые регионы субъекта Российской Федерации) выплачиваются суточные в размере, установленном пп. 2.3.3 Положения о служебных командировках работников филиалов ФГУП «Железные дороги Новороссии», утвержденного приказом ФГУП «ЖДН» от 11.01.2024 №5-Н.

2.31. За работниками, привлекаемыми к организации внутреннего обучения в качестве преподавателей и мастеров производственного обучения с отрывом или без отрыва от производства обеспечивается:

- сохранение места работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы на время проведения обучения;

- оплата командировочных в размере, установленном законодательством и локальными нормативными актами предприятия по служебным командировкам (при необходимости).

2.32. Обучающиеся и работники, привлекаемые к учебному процессу в качестве преподавателей и мастеров обучения, на период обучения (при необходимости) обеспечиваются местами для проживания (общежитие). В случае отсутствия общежития возмещение расходов, связанных с наймом жилого помещения, производится в порядке, установленном для служебных командировок.

2.33. Документы на возмещение расходов на проезд обучающихся, направляемых на обучение с отрывом от производства, к месту учебы и обратно, на выплату суточных за время нахождения в пути и за время обучения, на возмещение расходов, связанных с наймом жилого помещения, предоставляются по основному месту работы.

2.34. При направлении работников структурных подразделений в сторонние образовательные организации и УЦПК на профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации (с присвоением разряда) с ними в обязательном порядке заключается ученический договор (дополнительный к трудовому договору).

В случае направления рабочего на повышение квалификации без повышения разряда (целевые курсы, школа передового опыта, семинары и пр.) ученический договор не заключается.

2.35. При направлении на профессиональное обучение работнику выдается денежный аванс, размер которого указывается в приказе о направлении работника на обучение. Размер денежного аванса, включающего суточные за каждый день нахождения на обучении, средства на оплату расходов на проезд к месту обучения и обратно, а также на наем жилого помещения, определяется руководителем подразделения исходя из предполагаемой величины расходов, которые работник понесет за весь период обучения.

2.36. Внутреннее обучение - повышение квалификации (без присвоения разряда, класса) в форме курсов целевого назначения, школ передового опыта и др. может быть организовано как в УЦПК, так и на базе подразделений филиалов ФГУП «ЖДН».

Курсы целевого назначения организуются для изучения новой техники, технологических процессов, оборудования, изделий, материалов, трудового законодательства, правил охраны труда, технической эксплуатации, инструкций, вопросов экономики, а также для повышения эффективности и качества работы, безопасности движения поездов и обучения работников, которые впервые в зимних условиях выполняют работы, связанные с движением поездов.

Обучение на курсах целевого назначения может проводиться в группах с отрывом или без отрыва от производства, по учебным планам и программам, разрабатываемым и утверждаемым подразделениями по согласованию с УЦПК. Группы формируются из рабочих одной или нескольких профессий в соответствии с тематикой курсов от 10 до 30 человек либо в индивидуальном порядке. Продолжительность обучения составляет не менее 20 часов. По окончании курсов целевого назначения обучающиеся сдают зачет, по положительным результатам сдачи которого выдается справка свободной формы.

Школы передового опыта создаются в подразделениях в целях освоения производственных приемов и передовых методов работы работников и коллективов, добившихся высоких производственных показателей. Обучение в школах передового опыта проводится специалистами и рабочими, опыт которых обобщается, по учебным планам и программам, разрабатываемым и утверждаемым подразделениями по согласованию с УЦПК. Школы комплектуются рабочими от 10 до 30 человек. Продолжительность обучения составляет не менее 20 часов. Обучение проводится с отрывом или без отрыва от производства и включает в себя практические занятия на рабочем месте, проводимые передовиками производства - руководителями школ, и теоретические занятия (консультации), проводимые специалистами. Обучение в школах передового опыта завершается итоговым занятием и сдачей зачета, по положительным результатам сдачи которого выдается справка свободной формы.

При проведении профессионального обучения по программам повышения квалификации рабочих и служащих в структурных подразделениях оформляется учебно-учетная документация.

При самостоятельной организации предприятиями обучения (целевые курсы, школы передового опыта) консультационную помощь им в документальном оформлении учебного процесса оказывают отделы (сектор) профессионального развития и обучения персонала филиалов ФГУП «ЖДН» и УЦПК.

3. Ученический договор

3.1. Право работников на профессиональное обучение реализуется путем заключения договора между работником и работодателем – ученического договора.

3.2. Ученический договор с работником является дополнительным к трудовому договору.

3.3. Ученический договор заключается с работником, в случае организации обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки, обучения второй профессии и повышения квалификации (с присвоением разряда).

3.4. Ученический договор заключается в письменной форме в двух экземплярах и прекращает свое действие по окончании обучения и по окончании срока обязательной отработки работником на предприятии либо по основаниям, предусмотренным самим договором.

3.5. В период действия ученического договора работник не может привлекаться к сверхурочной работе, направляться в служебную командировку, не связанную с ученичеством.

3.6. В случае невыполнения своих обязательств по договору работник обязуется возместить работодателю полностью либо пропорционально отработанному времени стоимость обучения, утвержденную калькуляцией образовательной организации (учебного центра).

3.7. В соответствии с ученическим договором работник по окончании обучения обязуется проработать в течение определенного периода времени или же возместить стоимость обучения. Размер суммы, подлежащей возврату, рассчитывается в соответствии со следующей формулой:

$$\text{Свозвр} = (\text{Со} / \text{СРотр}) * (\text{СРотр} - \text{Котр})$$

Свозвр – сумма возврата;

Со – стоимость обучения;

СРотр - срок на отработку, согласно условиям ученического договора (в календарных днях),

Котр - количество календарных дней за фактически отработанный период на момент увольнения.

3.8. Срок обязательной отработки работником в ФГУП «ЖДН» после окончания обучения определяется по следующим критериям:

3.8.1. при направлении на обучение по программе профессионального обучения второй (смежной) профессии срок отработки составляет – 1 год;

3.8.2. при направлении на обучение по программе профессионального обучения подготовки, переподготовки, повышения квалификации срок отработки составляет:

Стоимость обучения	до 50000 руб.	50000-70000 руб.	более 70000 руб.
Срок отработки	1 год	2 года	3 года

3.9. Типовая форма ученического договора ФГУП «ЖДН» (Приложение №1) является обязательной для применения в работе всеми подразделениями ФГУП «ЖДН».

3.10. Контроль за выполнением условий ученического договора, в том числе за обеспечением возмещения работником стоимости обучения, осуществляет кадровый работник и главный инженер подразделения.

4. Планирование профессионального обучения персонала ФГУП «ЖДН»

4.1. Обучение персонала ФГУП «ЖДН» организуется на основании запланированной потребности предприятий в профессиональном обучении в рамках бюджета на обучение персонала. Внеплановое обучение проводят в рамках бюджета на обучение персонала на основании оформленной заявки с мотивированным обоснованием от непосредственного руководителя подразделения филиала, которую направляют в службу (отдел) по управлению персоналом филиала, с обоснованием возникшей острой потребности в обучении.

4.2. Определение потребности в обучении кадров производится на основе анализа и сопоставления знаний, умений и навыков, которыми они владеют, и знаний, умений и навыков, которые необходимы для осуществления целей ФГУП «ЖДН».

4.3. При планировании обучения необходимо учитывать первоочередную переподготовку лиц, занимающих рабочие места, которые по производственным или организационным причинам планируется сократить, переоборудовать или иным образом изменить, с целью их дальнейшего использования на новых или вакантных рабочих местах, для замены выбывающих работников.

4.4. Планирование профессионального обучения по программам профессиональной подготовки, переподготовки, обучения второй профессии и повышения квалификации рабочих должно соответствовать реальной потребности структурных подразделений в квалифицированных кадрах.

4.5. Службы и отделы управления персоналом филиалов ФГУП «ЖДН»:

- разрабатывают и предоставляют в Департамент управления персоналом и социального развития ежегодные планы профессионального обучения рабочих - до 30 сентября текущего года, предшествующего планируемому;

- контролируют выполнение указанных планов и представляют в установленном порядке в Департамент управления персоналом и социального развития отчет об их выполнении;

- подготавливают и согласовывают в установленном порядке с соответствующими финансовыми и экономическими подразделениями

ФГУП «ЖДН» предложения о выделении денежных средств, необходимых для обеспечения организации профессионального обучения персонала;

- контролируют целевое использование выделенных для обеспечения профессионального обучения работников средств и по требованию представляют в установленном порядке в Департамент управления персоналом и социального развития отчет об их расходовании.

Директор
(по кадровым и социальным вопросам)



С.Ю. Рясная

Приложение №1
к положению, утвержденному приказом
и.о. генерального директора
ФГУП «Железные дороги Новороссии»
от _____ № _____

Приложение № _____ к Трудовому договору
от _____ № _____

УЧЕНИЧЕСКИЙ ДОГОВОР № _____

г. _____ " _____ " _____ 20__ г.

Федеральное государственное унитарное предприятие «Железные дороги Новороссии»
в лице _____, действующего
на основании доверенности от _____ № _____ (далее - Работодатель), и
_____, паспорт: серия _____,
№ _____, выданный _____,
проживающий по адресу: _____
(далее - Работник), который пребывает с Работодателем в трудовых отношениях
на основании приказа № _____ от _____, заключили настоящий договор
о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор регулирует трудовые отношения между Работодателем
и Работником, связанные с профессиональным обучением (по программам профессиональной
подготовки, переподготовки, повышения квалификации, освоения второй профессии рабочего
и обучения для получения другой должности служащего)

(наименование профессии, специальности, квалификации, приобретаемой Работником)
на базе _____

(наименование образовательной организации (учебного центра))
в период _____

(начало и окончание обучения)
1.2. Стоимость обучения составляет _____ рос. руб.
(_____ рос.руб. _____ коп.)
(сумма прописью)

1.3. Настоящий Договор является дополнительным к трудовому договору между
сторонами от _____ № _____

2. ПРАВА СТОРОН

2.1. Работник имеет право:

2.1.1. Знакомиться в период обучения с условиями труда на производстве
по приобретаемой профессии, локальными нормативными актами, регулирующими данную
сферу.

2.1.2. Требовать от Работодателя создания надлежащих условий, необходимых
для прохождения обучения и производственной практики, обеспечения инструментами,
механизмами, приборами, материалами и другим необходимым оборудованием.

соответствующим содержанию программы обучения и соблюдения норм законодательства по охране труда.

2.1.3. Расторгнуть настоящий Договор по собственной инициативе до окончания срока его действия, с возмещением Работодателю стоимости обучения в размере согласно п.1.2 настоящего Договора в день расторжения настоящего Договора.

2.2. Работодатель имеет право:

2.2.1. Требовать от Работника добросовестного исполнения обязанностей, определенных настоящим договором.

2.2.2. Осуществлять контроль за успеваемостью Работника в процессе обучения.

2.2.3. Привлекать Работника к материальной ответственности за ущерб, причиненный Работодателю и образовательной организации (учебному центру) в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

2.2.4. Расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке при неисполнении Работником обязанностей, предусмотренных подпунктами 3.1.1, 3.1.2, 3.1.6 настоящего Договора, а также в случаях:

- отчисления Работника из образовательной организации (учебного центра) за неуспеваемость, за нарушение правил внутреннего распорядка образовательной организации (учебного центра) и иных нормативных документов, регламентирующих ее деятельность, в том числе учебный процесс;

- повторной неудовлетворительной сдачи Работником в соответствии с порядком, установленном соответствующими нормативными документами, квалификационных экзаменов на присвоение профессии, квалификации или отказе от сдачи экзаменов;

- в случае необоснованного отказа Работника от работы на новом рабочем месте, которое соответствует приобретенной профессии и квалификации.

3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Работник обязуется:

3.1.1. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, пройти до обучения за счет средств Работодателя

(медицинское освидетельствование, профессиональный психофизиологический отбор)

3.1.2. Прибыть на обучение в установленный срок _____.

3.1.3. Обеспечить качественное изучение предметов учебного плана, выполнять в установленные сроки все виды заданий, в том числе пройти производственное обучение, предусмотренные учебным планом по данной профессии, специальности, квалификации.

3.1.4. Сдать квалификационные экзамены по данной профессии по окончании обучения в установленные сроки.

3.1.5. Соблюдать в период обучения Правила внутреннего распорядка образовательной организации (учебного центра), Правила проживания в общежитии, бережно относиться к имуществу образовательной организации (учебного центра) и Работодателя.

3.1.6. Прибыть на следующий рабочий день после окончания обучения в _____

(наименование соответствующего подразделения)

3.1.7. Отработать на предприятии Работодателя после окончания профессионального обучения не менее _____ лет.

3.1.8. Отсрочка исполнения обязанностей Работника допускается в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации (призыв на военную службу или заменяющую ее альтернативную гражданскую службу, отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком и др.).

3.1.9. При расторжении настоящего Договора в соответствии с подпунктом 2.2.4 настоящего Договора, Работник возмещает Работодателю стоимость обучения в размере согласно п.1.2 настоящего Договора в день расторжения настоящего Договора.

3.1.10. В случае расторжения трудового договора от _____ № _____ до истечения сроков, указанных в пункте 1.1 и подпункте 3.1.7 настоящего Договора, по инициативе Работника, либо по инициативе Работодателя по основаниям, предусмотренным пунктами 3. 5-8, 11 части первой статьи 81, пунктом 4 части первой статьи 83 Трудового кодекса Российской Федерации, Работник обязуется возместить стоимость обучения в размере согласно п.1.2 настоящего Договора, исчисленные пропорционально фактически не отработанному после окончания обучения времени.

Стоимость обучения возмещается Работником в день расторжения трудового договора от _____ № _____.

3.2. Работодатель обязуется:

3.2.1. В случаях, предусмотренных действующим законодательством, направить Работника до начала обучения за счет средств Работодателя на

(медицинское освидетельствование, профессиональный психофизиологический отбор)

3.2.2. Обеспечить Работнику возможность прохождения производственной практики с соблюдением законодательства об охране труда.

3.2.3. Рассмотреть вопрос предоставления Работнику, успешно завершившему обучение и сдавшему квалификационные экзамены после обучения в установленные сроки, рабочее место по полученной в образовательной организации (учебном центре) профессии.

3.2.4. При условии не сдачи квалификационного экзамена в установленные сроки, после обучения предоставить Работнику прежнее место работы, до момента успешной сдачи квалификационного экзамена.

3.2.5. Осуществлять оплату затрат на профессиональное образование Работника.

3.2.6. Обеспечить Работнику:

а) выплату средней заработной платы по основному месту работы за время обучения (стипендию);

б) оплату стоимости проезда Работника к месту учебы и назад;

в) выплату суточных за каждый день нахождения в пути в размере, установленном законодательством для служебных командировок.

3.2.7. На время обучения при необходимости обеспечить Работника общежитием (местами для проживания). В случае отсутствия общежития возместить расходы, связанные с наймом жилого помещения, в порядке, установленном для служебных командировок.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. За невыполнение либо ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему договору, стороны несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между Сторонами.

5.2. В случае невозможности разрешения споров путем переговоров Стороны передают их на рассмотрение в суд по месту нахождения ответчика, заключившего настоящий Договор от лица Работодателя.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Любые изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

6.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу. У каждой из Сторон находится один экземпляр настоящего Договора.

6.3. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания его обеими Сторонами и действует:

6.3.1. в части сроков обучения – до _____;

6.3.2. в части обязательной отработки на предприятии Работодателя после окончания профессионального обучения – до _____,
но в любом случае до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

Продление срока действия данного договора может осуществляться по договоренности сторон путем заключения соответствующих дополнительных соглашений.

6.4. Настоящий Договор может быть расторгнут любой из Сторон по основаниям, указанным в настоящем Договоре, путем направления другой Стороне соответствующего письменного уведомления. Если расторжение настоящего Договора не влечет за собой увольнение Работника, то настоящий Договор считается расторгнутым в день получения Стороной такого уведомления.

6.5. Стороны договорились, что текст договора, любые материалы, информация и сведения, касающиеся договора являются конфиденциальными и не могут передаваться третьим лицам при отсутствии предварительного письменного согласия другой стороны по договору, за исключением случаев, когда такая передача связана с получением официальных разрешений, документов для выполнения договора или уплаты налогов, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, регулирующим обязательства сторон по договору.

6.6. В случае изменения указанных в Договоре адресов, банковских и иных реквизитов Стороны обязаны уведомить об этом друг друга в письменной форме не позднее 5 (пяти) рабочих дней от даты изменения.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Работодатель:

Работник:

(подпись) Ф И О
М. П.

(подпись) Ф.И.О.

Директор
(по кадровым и социальным вопросам)


С.Ю. Рясная