

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом ГП «Донецкая железная дорога»
от 10 июня 2019 г. №448

ПОРЯДОК
проведения конкурса коммерческих предложений на закупку товаров,
выполнение работ и оказание услуг для нужд
ГП «Донецкая железная дорога»

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок проведения конкурса коммерческих предложений на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд ГП «Донецкая железная дорога» (далее – Порядок) устанавливает порядок подготовки и проведения конкурса коммерческих предложений на закупку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд ГП «Донецкая железная дорога» (далее - Заказчик) и их передачу Комиссии по рассмотрению коммерческих предложений (далее - Комиссия), поступающих на конкурс для ГП «Донецкая железная дорога»

1.2. Конкурс коммерческих предложений проводится для обеспечения стабильной производственной и хозяйственной деятельности при наличии потребности ГП «Донецкая железная дорога» в поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг на сумму от 200 000,00 рос. руб. до 5 000 000,00 рос. руб.

1.3. Предмет закупки товаров, работ и услуг определяется на основе Государственного классификатора продукции и услуг ДК 016:2010 по показателю пятого знака (классификационная группировка «категория») с указанием в скобках конкретного названия товара или услуги, а также технических, эксплуатационных и иных характеристик, предусмотренных техническими нормативными правовыми актами, международными или национальными стандартами, нормами и правилами.

При этом заказчик может определить отдельные части предмета закупки (лоты) по показателям шестого-десятого знаков указанного классификатора.

Описание предмета закупки должно носить объективный характер и содержать:

- информацию какому нормативному документу (ГОСТ, ГОСТ Р, ОСТ, ТУ, РД, ТР и т.д.) соответствует данная продукция и с какими сопроводительными документами она должна быть поставлена (сертификат соответствия, сертификат качества, другие эксплуатационные документы согласно ГОСТ 2.601-2013).

- планы, чертежи, рисунки, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе отношении проведения испытаний, методов испытаний.

Технические требования не должны содержать ссылки на конкретные торговую марку или фирму, патент, конструкцию или тип предмета закупки, источник его происхождения или производителя. Если такая ссылка является необходимой, предмет закупки должен содержать выражение «или эквивалент».

В случае предоставления участником конкурса коммерческих предложений эквивалента продукции, документацию (чертеж, ТУ, технические условия), по которой он выпускается, согласовать с отраслевой службой дороги, в сфере которой находится используемая продукция.

1.4. Конкурс коммерческих предложений – это открытая конкурентная процедура предоставления коммерческих предложений участников. С целью предупреждения проявления коррупции и формирования эффективной среды в сфере закупок Заказчик обязан обеспечить прозрачность осуществления закупок путем обнародования необходимой информации, с помощью информационных систем, в сети Интернет на официальном веб-сайте <https://dnrailway.ru>, а именно разместить:

- объявление о проведении конкурса (Приложение 1);
- объявление о результатах проведенного конкурса (Приложение 3).

1.5. Резиденты и нерезиденты принимают участие в процедуре закупок на равных условиях.

1.6. Заказчик не вправе делить предмет закупки на части в целях избегания проведения процедуры закупок.

1.7. Участником конкурса может быть любое юридическое или физическое лицо - предприниматель (индивидуальный предприниматель), который соответствует установленным квалификационным требованиям (на законных основаниях в соответствии с законодательством Донецкой Народной Республики оказать требуемые услуги, выполнить работы или поставить товарно-материальные ценности).

1.8. Заказчик вправе на любом этапе до подписания договора отказаться от проведения конкурса коммерческих предложений, разместив об этом сообщение на своем официальном веб-сайте, при этом не возмещает участникам конкурса понесенный ими реальный ущерб, упущенную выгоду, расходы и любые другие издержки, связанные с подготовкой к участию и участием в конкурсе коммерческих предложений.

II. Объявление о проведении конкурса коммерческих предложений

2.1. Объявления о проведении конкурса коммерческих предложений размещаются на официальном веб-сайте Заказчика не менее чем за десять рабочих дней до установленного в объявлении дня окончания подачи коммерческих предложений на участие.

2.2. В объявлении о проведении конкурса коммерческих предложений обязательно указывается:

- данные о продукции (технические характеристики, соответствие НТД);
- срок поставки товара, выполнения работ или предоставления услуг;

- квалификационные требования, которым должны соответствовать участники (для проведения работ или предоставления услуг);
- место и срок подачи коммерческих предложений;
- место и дата раскрытия коммерческих предложений;

2.3. Если в объявление о проведении конкурса коммерческих предложений вносятся изменения, срок подачи коммерческих предложений должен быть продлен. Этот срок продлевается Заказчиком таким образом, чтобы после размещения на официальном веб-сайте изменений, внесенных в объявление о проведении, до даты окончания подачи коммерческих предложений на участие в конкурсе коммерческих предложений срок составлял не менее семи рабочих дней.

III. Порядок подачи коммерческих предложений участников и требования к ним

3.1. Коммерческие предложения участников (Приложение 2) подаются в электронной форме в виде отсканированных документов с подписью руководителя органа управления участника или лица, уполномоченного участником на подписание коммерческого предложения, и печатью участника (если согласно законодательству ДНР участник обязан иметь печать).

3.2. Поданное для участия в конкурсе коммерческое предложение должно содержать:

- сведения об участнике: фирменное (полное) наименование, организационно-правовая форма, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица-предпринимателя), номер контактного телефона;

- место, условия и сроки (периоды) поставки товара, выполнения работы, оказания услуги;

- сведения о цене;

- форму, сроки и порядок оплаты товара, работы, услуги;

- порядок формирования цены договора (цены лота) (с учетом или без учета расходов на перевозку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов и других обязательных платежей);

- сведения о документе, подтверждающем качество предоставляемых товаров, работ и услуг.

- сведения о качественных и функциональных характеристиках (потребительских свойствах) предмета закупки, их соответствии установленным законодательством требованиям к качеству, техническим характеристикам товара, работы и услуги, к их безопасности, к функциональным характеристикам (потребительским свойствам) товара, к размерам, упаковке, отгрузке товара, к результатам работы.

3.3. К коммерческому предложению должны быть в обязательном порядке прикреплены сканированные копии следующих документов:

- справка из Реестра статистических единиц (для резидентов);

- выписка из Единого государственного реестра юридических лиц и физических лиц-предпринимателей (индивидуальных предпринимателей) (для нерезидентов);

- справка об открытии счета в ЦРБ ДНР (для резидентов);

- справка об открытии счета в ЦМРБанк (общество с ограниченной ответственностью) (для нерезидентов).

3.4. Коммерческое предложение на участие в конкурсе может содержать:

- эскиз, рисунок, чертеж, фотографию, иное изображение товара, образец (пробу) товара, на приобретение которого осуществляется конкурс;

- иные сведения и документы, подтверждающие соответствие участника конкурса и (или) товара, работы, услуги требованиям, установленным в объявлении о проведении конкурса коммерческих предложений.

3.5. Участник - победитель конкурса коммерческих предложений, при заключении договора, предоставляет, заверенные надлежащим образом, копии документов:

- устав (положения, регламента или др.);

- документы, удостоверяющих личность (для физических лиц - предпринимателей (индивидуальных предпринимателей));

- свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц и физических лиц-предпринимателей;

- справка о взятии на учет плательщика налогов и сборов;

- справка об отсутствии задолженности по налогам, сборам и другим обязательным платежам, выданная в соответствии с налоговым законодательством ДНР, действительная на момент заключения договора, или оригинал;

- документ, декларирующий соответствие участника требованиям законодательства ДНР к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг (лицензии, специальные разрешения и т.п.);

- документы, подтверждающие соответствие товаров, работ, услуг требованиям, установленным законодательством ДНР к таким товарам, работам, услугам в случае, если в соответствии с действующим законодательством установлены требования к таким товарам, работам, услугам.

Для участников-нерезидентов должно быть предоставлено эквивалентное доказательство правового статуса, которое признается как таковое законодательством страны создания, гражданства или места нахождения такого субъекта и выданные компетентными органами этой страны.

Предложение участника считается действительным в течение 30 календарных дней с момента раскрытия коммерческих предложений.

3.6. Каждый участник имеет право подать только одно коммерческое предложение. Повторное коммерческое предложения, может быть принято только после письменного отзыва первого. Участник может отозвать коммерческое предложение до окончания срока подачи коммерческих предложений, указанного в объявлении о проведении конкурса.

3.7. Представление альтернативных предложений не предусмотрено условиями конкурса коммерческих предложений.

3.8. Коммерческие предложения, полученные после окончания срока их приема, остаются без рассмотрения.

IV. Порядок раскрытия коммерческих предложений участников

4.1. Раскрытие коммерческих предложений осуществляется публично в месте и с наступлением срока раскрытия коммерческих предложений участников, указанных в объявлении о проведении конкурса, в присутствии всех членов Комиссии в составе не менее 5 человек. Секретарь Комиссии открывает электронный почтовый ящик с коммерческими предложениями, в случае отсутствия секретаря права и обязанности возлагаются на его заместителя. Процедура раскрытия коммерческих предложений производится с обязательным применением средств видео фиксации.

4.2. Секретарь Комиссии (заместитель) при раскрытии коммерческих предложений участников объявляет следующую информацию:

- место, дата, время проведения конкурса коммерческих предложений;
- наименование предмета конкурса коммерческих предложений;
- наименование каждого участника, КОД ЕГРЮЛ/ИНН;
- почтовый адрес, контактный телефон каждого участника;
- наличие сведений и документов, предусмотренных настоящими

Порядком и указанных в объявлении о проведении конкурса, которые являются основанием для допуска к участию в конкурсе;

- наличие сведений и документов, содержащихся в коммерческом предложении и их соответствие требованиям, отраженным в объявлении о проведении конкурса коммерческих предложений;

- фамилии, имена, отчества, должности членов Комиссии.

4.3. Протокол раскрытия коммерческих предложений оформляется секретарем или членом Комиссии и подписывается всеми присутствующими на конкурсе членами Комиссии в день заседания Комиссии.

4.4. Коммерческие предложения участников, в которых отсутствует информация и/или документы, предусмотренные настоящим Порядком и объявлением о проведении конкурса, не допускаются к рассмотрению и оценке.

4.5. К участию в процедуре раскрытия коммерческих предложений участников допускаются все участники или их уполномоченные представители. Полномочия представителя участника подтверждается выпиской из протокола учредителей, приказом о назначении, доверенностью, поручением или иным документом, подтверждающим полномочия должностного лица участника. Для подтверждения личности такой представитель должен предоставить паспорт или другой документ, удостоверяющий личность уполномоченного представителя участника.

Отсутствие участника или его уполномоченного представителя во время процедуры раскрытия предложений коммерческих предложений не является основанием для отказа в раскрытии или рассмотрении или для отклонения его коммерческого предложения

4.6. В случае, если на участие в конкурсе коммерческих предложений не поступило не одного коммерческого предложения, к участию в конкурсе не был допущен ни один участник, либо был допущен только один участник, конкурс коммерческих предложений признается несостоявшимся. Соответствующая информация вносится в протокол раскрытия коммерческих предложений участников. Сообщение о том, что конкурс коммерческих предложений признан несостоявшимся подлежит опубликованию на официальном веб-сайте Заказчика в течении 3(трех) рабочих дней после проведения конкурса.

V. Порядок рассмотрения и оценки коммерческих предложений участников

5.1. Комиссия приступает к рассмотрению и оценке допущенных на конкурс коммерческих предложений участников. Срок рассмотрения и оценки коммерческих предложений участников не может превышать десять календарных дней после раскрытия коммерческих предложений участников.

5.2. Заказчик имеет право обратиться к участникам конкурса за разъяснениями содержания их коммерческого предложения с целью облегчения их оценки.

Заказчик имеет право на исправление арифметических ошибок, допущенных в результате арифметических действий, выявленных в коммерческом предложении при условии получения письменного согласия на это участника, подавшего это предложение.

5.3. Заказчик и участники не должны инициировать, какие либо, переговоры относительно внесения изменений в содержание предоставленного коммерческого предложения, включая изменение цены и ее корректировки.

5.4. К оценке Заказчик допускает коммерческие предложения, которые допущены к рассмотрению в соответствии с данным Порядком.

5.5. Оценка коммерческих предложений осуществляется в целях выявления наиболее экономически выгодных условий закупки товаров, работ и услуг, удовлетворяющих потребности Заказчика, в соответствии с критериями и требованиями, которые установлены настоящим Порядком.

5.6. Критерии оценки коммерческих предложений участников:

- цена (с учетом поставки согласно правилам Инкотермс 2010 (Incoterms 2010));

- условия расчета (отсрочка платежа, предоплата);

- срок поставки (срок выполнения работ).

5.7. По результатам проведенных расчетов составляется протокол рассмотрения и оценки коммерческих предложений и определяется победитель, коммерческое предложение которого набрало наибольшее количество баллов. В день определения победителя конкурса коммерческих предложений направляется приглашение на заключение договора победителю, а остальным участникам – уведомление о результатах конкурса коммерческих предложений.

Заказчик в течение пяти рабочих дней должен заключить хозяйственный договор.

5.8. Условия договора о закупке не должны отличаться от условий коммерческого предложения участника конкурса, определенного как победитель.

Существенные условия договора о закупке не могут меняться после его подписания до выполнения обязательств сторонами в полном объеме, кроме случаев:

1) уменьшения объемов закупки, в частности с учетом фактического объема расходов Заказчика;

2) улучшения качества предмета закупки при условии, что такое улучшение не приведет к увеличению суммы договора;

3) продления срока действия договора и выполнения обязательств относительно передачи товара, выполнения работ, предоставления услуг в случае возникновения документально подтвержденных объективных обстоятельств, которые повлекли такое продление, в том числе форс-мажорных обстоятельств, задержки финансирования расходов Заказчика при условии, что такие изменения не приведут к увеличению суммы договора;

4) согласованного изменения цены в сторону уменьшения (без изменения количества (объема) и качества товаров, работ и услуг);

5) согласованного увеличения цены за единицу товара (без изменения количества (объема) и качества товаров, работ и услуг) не более чем на 5 процентов в случае увеличения индекса потребительской цены на 5 и более процентов по отношению к предыдущему календарному месяцу;

6) согласованного увеличения не более чем на 5 процентов цены единицы материала (конструкции или изделия), которые использованы участником при выполнении работы, в случае увеличения индекса потребительской цены такого материала (конструкции или изделия) на 5 и более процентов по отношению к предыдущему календарному месяцу.

5.9. В случае отказа победителя от заключения договора о закупке, Заказчик отменяет процедуру.

5.10. По итогам проведения конкурса коммерческих предложений Заказчик, размещает на официальном веб-сайте, не позднее трех рабочих дней, объявление о результатах конкурса коммерческих предложений.

5.11. Комиссия обязана хранить всю информацию о проведении конкурса коммерческих предложений в течение трех лет.

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о проведении конкурса коммерческих предложений

1. Информация о предмете конкурса:

1.1. Наименование и краткое описание предмета конкурса или его частей (лотов):

1.2. Количество товара, объем выполнения работы или оказания услуги:

1.3. Место поставки товара или место выполнения работы или оказания услуги:

1.4. Срок поставки товара или завершения работ либо график оказания услуг:

1.5. Условия оплаты:

1.6. Дата изготовления:

2. Коммерческие предложения участников направляются на электронный адрес:
_____ : до _____ ч. _____ дата

3. Раскрытие коммерческих предложений участников: _____ ч. _____ дата

4. Дополнительная информация: тел.: (062)319-40-65, 319-41-31, 319-40-45.

4.1. Пакет документов должен быть оформлен в соответствии с требованием Порядка проведения конкурса коммерческих предложений на закупку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд ГП «Донецкая железная дорога» и Приложения 1.

Предоставляется на фирменном бланке участника в виде, указанном ниже.

Наименование предприятия

«__» _____ 20__ г.

№ _____

Генеральному директору
ГП «Донецкая железная дорога»
_____ (ИОФ)

Предприятие (наименование) имеет возможность поставить следующую продукцию:

№ п/п	Наименование продукции	Единица измерения	Количество	Цена, рос. руб (без НДС)	Сумма, рос. руб.
1.					
2.					
3.					
4.					
Всего:					

Данные о продукции (технические характеристики, соответствие НТД, гарантийные обязательства): _____

Производитель: _____

Дата изготовления продукции: _____

Условия поставки: _____ (количество календарных дней), _____ (согласно Инкотермс 2010 (Incoterms 2010)).

Условия оплаты: _____

Реквизиты предприятия:

Адрес: _____

ИКЮЛ _____ (для резидентов)

ИНН/КПП _____ (для нерезидентов)

ОГРН: _____ (для нерезидентов)

Свидетельство: _____ (для резидентов)

р/с: _____ (для резидентов в ЦРБ)

р/с: _____ (для нерезидентов в ЦМР Банк)

БИК: _____ (для нерезидентов)

Корр/счет: _____ (для нерезидентов)

Код банка: _____ (для резидентов)

Контактное лицо: _____ (ИОФ)

Контактный номер телефона: _____

Электронный адрес: _____

Руководитель

_____ м.п. (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

ОБЪЯВЛЕНИЕ
о результатах конкурса коммерческих предложений

1. Наименование предмета конкурса:
2. Дата обнародования объявления о проведении конкурса, размещенного на веб-сайте:
3. Информация о победителе:
 - 3.1. Полное наименование юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица-предпринимателя:
 - 3.2. Сумма, определенная в договоре:
4. Информация об отмене конкурса или признании его несостоявшимся:
 - 4.1. Дата и номер решения:
 - 4.2. Причина: